

Komt dat zien... Een circus op school!

De organisatie van een feestdag rond een thema



.....

Team

Myriam
Lieskamp

.....



Een feest op school waar iedereen aan meedoet, is iets waar kinderen jaren later nog met veel plezier aan terugdenken. De aanleiding voor een schoolfeest kan heel verschillend zijn. Het is evenwel van groot belang om een thema te kiezen dat vele mogelijkheden in zich heeft. De realisatie van zo'n thema vraagt een grondige organisatie vooraf. Een draaiboek is daarbij een goed hulpmiddel, omdat daarin de totale organisatie en taakverdeling beschreven wordt. Het verschaft duidelijke informatie aan alle betrokkenen.

In dit artikel treft u een aantal mogelijkheden aan voor het organiseren van een feestdag rond het thema Circus. Aan het eind van het artikel is bovendien een algemene opzet van een draaiboek voor een feestdag opgenomen, in de vorm van een kopieerblad.

De voorbereiding

Geruime tijd vóór de feestdag wordt met het team een thema vastgesteld. Een altijd weer aansprekend thema met veel mogelijkheden is Circus.

Een feestcommissie/voorbereidingsgroep werkt het thema uit aan de hand van een draaiboek. (Zie kopieerblad.)

Als het draaiboek uitgewerkt is, wordt het uitvoerig besproken op een teamvergadering, zodat iedereen op de hoogte is van de gewenste voorbereidingen, de taakverdeling en het verloop van de feestdag zelf.

De Circus-feestdag ziet er globaal als volgt uit:

- Ochtendprogramma:
 - feestelijke opening;
 - onderbouw: speurtocht;
 - bovenbouw: spellencircuit.
- Middagprogramma:
 - circusvoorstelling door/voor alle kinderen.

Vóór de feestdag

1. Introductie van het thema bij de kinderen

In de klas wordt verteld dat er een circus op school komt. Er moet natuurlijk nog wel het een en ander gebeuren om van de school een écht circus te maken. Ook moet iedere groep een circus-act opvoeren. Hiervoor kan een intekenlijst rouleren om dubbelingen te voorkomen.

Voorbeelden van circusnummers zijn:

- een leeuwentemmer;
- acrobaten op de fiets;
- een dansje met stokken met linten;
- jongleren;
- touwtje springen in allerlei variaties;
- gewichtheffen met nepegewichten;
- een clownsnummer;
- een paarde-dansje;

- een verhaaltje uitbeelden dat door de leerkracht wordt voorgelezen.

Ideeën genoeg. En de kinderen zullen zeker enthousiast reageren.

2 De versiering

De klas moet versierd worden, evenals de gymzaal, hal of aula waar de circusvoorstelling zal plaatsvinden.

De versiering van de school is een belangrijk middel om de kinderen in de sfeer van het thema te brengen. De versiering wordt ruim van tevoren gemaakt.

De ingangen van de klassen worden door middel van crêpepapier en dergelijke omgetoverd tot een *circusingang*. De ramen van de klas kunnen beschilderd worden met plakkaatverf of met papier worden beplakt, waarbij bijvoorbeeld iedere klas een bepaald onderdeel van het circus verwerkt (acrobaten, clowns, dieren, enzovoort).

Ook *kleurplaten* kunnen gebruikt worden om aan het thema Circus te werken. Een kleurplaat van clowns, van een circustent of van acrobaten is in menig kleurboek te vinden.

Zo'n kleurplaat kan ook aanleiding zijn om een *kleurwedstrijd* per klas te organiseren. De bekendmaking van de uitslag kan dan tijdens de circusvoorstelling plaatsvinden.

De kleurplaten kunnen tevens gebruikt worden als versiering van de plaats waar de circusvoorstelling wordt gehouden.

3 Organisatie ouderhulp

Een feestdag zonder ouderhulp is bijna onmogelijk om te organiseren. Er is hulp nodig bij de *speurtocht* voor de onderbouw en bij de *spelletjes*. Afhankelijk van het aantal spelletjes dat u speelt, moet u ook ouders uitnodigen om mee te helpen. Ook kunnen ouders vooraf

helpen bij het maken van *kostuums* of *attributen* voor de circusvoorstelling.

Voor al deze activiteiten doet u ruim van tevoren een (schriftelijke) oproep, compleet met intekelijst. Ook nodigt u de ouders vooraf uit om informatie te geven over de gewenste hulp op de dag zelf.

De feestdag zelf

1 Feestelijke opening

Begin de dag met een *feestelijke opening*, waarbij de school tot een circus wordt omgetoverd. Ook kan de naam van het circus onthuld worden. Vervolgens zijn er voor de onderbouw en voor de bovenbouw verschillende activiteiten.

2 Ochtendprogramma onderbouw

Voor de *onderbouw* is er een *speurtocht*, waarbij groepjes van zes tot acht kinderen - onder begeleiding van een ouder of leerkracht - op zoek gaan naar *circusartiesten*.

Vooraf hebben enkele ouders en/of leerkrachten een *speurtocht* in de omgeving uitgezet. Er zijn ouders uitgenodigd om te fungeren als post. Bij de posten worden *spelletjes* gespeeld, die uiteraard allemaal te maken hebben met het circus:

- Vlak bij school kan een *acrobatennummer* plaatsvinden. De kinderen kunnen dan over een omgekeerde bank lopen.

- Een tweede spelletje kan zijn: *op een ronde ton lopen*, met hulp van een ouder.

- *Jongleren met twee of drie ballen* is ook een leuk spelletje.

- Een *schmink-post*, waarbij de kinderen in een clown veranderen, heeft ook meestal veel succes.

Suggesties voor *andere posten/activiteiten* zijn: hoepelen, bliklopen, een acrobatennummer waarbij de kinderen op elkaars knieën gaan staan, en natuurlijk een *snoep-post*.

Belangrijke aandachtspunten

zijn: de posten moeten redelijk ver uit elkaar liggen, en elk spelletje moet ongeveer tien minuten duren. Spreek ook een eindtijd af waarop alle kinderen terug zijn op school. En... wie zorgen er voor het opruimen/meenemen van de materialen?

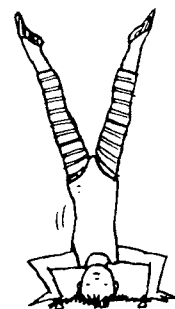
3 Ochtendprogramma bovenbouw

Voor de *bovenbouw* is er een *spelencircuit*. De verschillende spelletjes moeten 's ochtends vóór schooltijd al worden klaargezet. Ook hier bemannen ouders de posten. Maar er zijn uiteraard ook spelletjes denkbaar waarbij géén hulp nodig is.

De kinderen - eveneens verdeeld in kleine groepjes - werken met een *circuit-kaart*, aan de hand waarvan ze langs de verschillende posten kunnen gaan. De spelletjes kunnen buiten plaatsvinden, maar kunnen ook in de gymzaal, de lokalen of gangen gedaan worden. Ook hier is het thema Circus. En ook hier is het weer belangrijk om elk spelletje ongeveer tien minuten te laten duren.

Suggesties voor activiteiten zijn:

- jongleren met drie ballen;
- een waarzegger;
- acrobaten-oefeningen;
- jezelf schminken in een spiegel;
- ballon mikken (in tweetallen - met de ballon tussen de buiken - zoveel mogelijk ballonnen in een teil laten vallen zonder je handen te gebruiken);
- gewichtheffen;
- steltlopen;
- ringsteken op de fiets;
- diablo;
- rekstokzwaaien in de gymzaal;
- evenwichtsbalk lopen (met een bank in de ringen);
- wippen met een plank over een ton;
- balanceren met een plank op een ton;
- acrobatiek op een crossfiets;
- een snoepkraam, enzovoort.



Aan het eind van de morgen komt iedereen weer bij elkaar in de eigen groep. Misschien is er voor de middagpauze nog even tijd om de attributen klaar te leggen of om nog even te oefenen voor het circusprogramma van de middag.

4 Middagprogramma: circusvoorstelling

's Middags is dan «eindelijk» de circusvoorstelling. Hierbij kunnen eventueel de (hulp)ouders ook uitgenodigd worden, afhankelijk van de beschikbare ruimte.

In de gymzaal of in de aula is een mooie circuspiste gemaakt van stroballen, te halen bij een boer.

Een kleed markeert de pistewoer. Kijk wel uit bij de acrobatieknummers, fietsnummers, en dergelijke. Dan moet het kleed even weg!

Er zijn voldoende zitplaatsen voor alle kinderen. Een mooi, dubbel gordijn camoufleert de ruimte waar vandaan de kinderen moeten opkomen. Een toestelruimte van de gymzaal is daar natuurlijk uitermate geschikt voor!

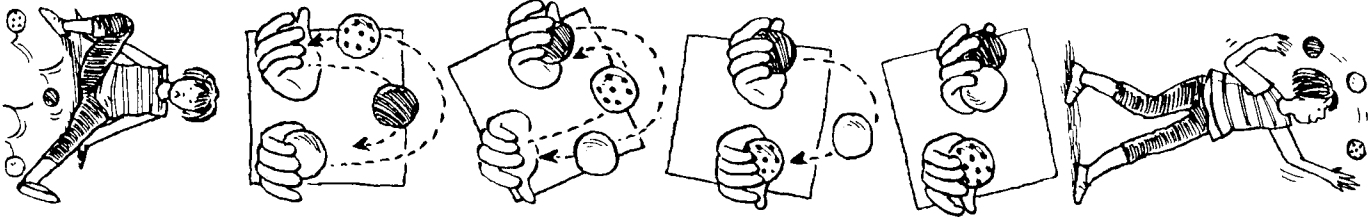
De directeur van de school kan de rol van opperstalmeester op zich nemen. Hij heeft het programma van tevoren gekregen. Hij praat ook alle nummers aan elkaar. Tussendoor wordt er natuurlijk echte circmuziek gedraaid, te leen in bijna iedere openbare bibliotheek.

Een circusvoorstelling blijft spannend als deze alles bij elkaar niet langer duurt dan anderhalf uur. En uiteraard treedt ook het team op in het circus, met een nummer dat de kinderen niet kennen.

Als tot slot de kinderen bij het weggaan een herinnering of iets lekkers krijgen, kan de dag niet meer stuk.

En volgens het draaiboek is óók het opruimen voortreffelijk geregeld.

Veel succes!



Draaiboek feestdag

Vorbereidingsfase

Eerste teamvergadering Datum:

- 1 Thema vaststellen (ook: voorwaarden en mogelijkheden).
- 2 Datum vaststellen van de feestdag.
- 3 Samenstellen voorbereidingsgroep (onderbouw, bovenbouw, ouders).
- 4 Data volgende teamvergaderingen (voortgang en evaluatie).

Taken voorbereidingsgroep

- 1 Tijdsplanning maken. (Zie lijst 1.)
- 2 Overzicht maken van alle activiteiten voor de kinderen, inclusief groeperingsvormen. (Zie lijst 2.)
- 3 Taakverdeling maken voor leerkrachten en ouders. (Zie lijst 3.)
- 4 Inventarisatie van benodigdheden per onderdeel. (Zie lijst 4.)
- 5 Kostenplaatje. Voorleggen aan
- 6 Informatie aan team plus hulpouders op
- 7 Bijstellen van het draaiboek na voortgangsvergadering.
- 8 Schriftelijke informatie aan alle ouders op
- 9 Checklist: is er gedacht aan (Zie lijst 5.)
- 10 Evaluatiepunten/voorbereiden evaluatie.

Uitvoeringsfase

Introductie thema Datum:

In de introductie van het thema aan de kinderen komen het wat en hoe uitgebreid aan bod.

Lijst 1: aanlooperperiode

Datum	Vorbereidende activiteiten	Wie	Wat	Waar	Hoe
1					
2					

Lijst 2: de feestdag/themadag

Tijden	Groepen	Activiteiten	Plaats	Onder leiding van

Lijst 3: taakverdeling

Taak-omschrijving	Uit te voeren door	Vóór d.d.	Opmerkingen
1			
2			

Lijst 4: materialenlijst per onderdeel/activiteit

Activiteit/spel	Benodigheden	Wie verzamelt	Wie zet klaar/wie ruimt op
1			
2			

Lijst 5: checklist

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> 1 Alternatieve datum. 2 Schaduwprogramma. 3 Uitnodigingen versturen aan 4 Afzeggen van andere activiteiten. 5 Aandenken voor de kinderen. 6 Hapjes en drankjes voor de kinderen. 7 Alternatief voor dieetkinderen. 8 Koffie/thee en iets erbij. 9 Leerlingenlijsten per activiteit. 10 Een groepsinsigne voor de kinderen en een naamkaartje voor leerkrachten en hulpouders. 11 Regelen kopieerwerk. 12 Het inlichten van de pers en kabel-tv. 13 Afspreken wie foto's maakt. 14 Afspreken hoe en door wie het opruimen wordt geregeld. 15 Zorgen dat de ENVO-voorzieningen in orde zijn. 16 De omwonenden inlichten. | <ul style="list-style-type: none"> 17 Inspectie en bestuur informeren. 18 Het schoolplein versieren. 19 Muziekinstallatie en muziek regelen. 20 Geleende spullen ophalen en weer terugbrengen. 21 Het verzorgen van een speciale schoolkrant. 22 Regelen van schmink- en verkleedmateriaal. 23 Zorgen voor een bedankje aan de hulpouders. 24 De gegevens van de feestdag bewaren. 25 26 27 28 |
|---|--|

Evaluatiefase

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> 1 Themakeuze. 2 Werkwijze van de voorbereidingsgroep. 3 Tijdsplanning. 4 Mening van kinderen en ouders. 5 Het kostenaspect. | <ul style="list-style-type: none"> 6 7 8 |
|---|---|